

Comune di Primaluna

Provincia di Lecco

DECRETO DEL SINDACO

Numero Registro Generale

8

Data

04-06-2026

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE QUALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE |
|-----------------|---|

L'anno duemilaventisei, il giorno quattro del mese di giugno

IL SINDACO

DATO atto che con proprio decreto n.7 del 27.05.2026 è stato nominato quale segretario comunale titolare della sede di segreteria convenzionata fra il Comune di Primaluna, Cortenova e Perledo, il dott. Davide Fassi;

VISTA la situazione organizzativa e strutturale propria del Comune;

ATTESO che il Comune di Primaluna risulta privo di personale comunale con qualifica dirigenziale;

CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 19.10.2023 è stata revisionata ed aggiornata la macrostruttura dell'ente rispetto alla soluzione in essere come definita da precedente Giunta Comunale n. 23/2023;

RICORDATO che con proprio precedente decreto Sindacale n. 13/2025, è stato disposto di attribuire al Segretario Comunale la Responsabilità del Servizio Personale con l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'Art. 107 – Commi 2 e 3 – del D.Lgs. 267/2000 con particolare riferimento alla responsabilità delle Unità Operative :” Servizio Personale (parte giuridica)”;

CONSIDERATO che per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative del Comune a questa correlate, risulta tutt'ora necessario nominare nuovamente il Segretario Comunale, quale responsabile del Servizio Personale;

ATTESO CHE in data 16 luglio 2024 è stato sottoscritto il nuovo Contratto Nazionale di Lavoro per il triennio 2019-2021 per i Dirigenti, Dirigenti amministrativi tecnici e professionali e Segretari Comunali e Provinciali dell'Area dirigenziale delle Funzioni Locali.

ATTESO che:

- l'art. 97, comma 4, lett. d) del citato D.Lgs 267/2000 stabilisce che il Segretario Comunale, oltre ai compiti ed alle funzioni ivi dettagliate, esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;

- l'art.69 dello Statuto comunale dispone che il Segretario Comunale, dipendente del Ministero dell'Interno, nominato dal Sindaco, da cui dipende funzionalmente, svolge i compiti e le funzioni allo stesso attribuite dalle leggi, dallo statuto e dai regolamenti, ivi elencate e, tra queste, ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;

VISTI:

- l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 50, comma 10, del citato D. Lgs. 267/2000 che dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, nonché attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali;
- l'art. 17 dello Statuto comunale che dispone che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi;

RITENUTO di individuare nel Segretario Comunale, la figura professionale idonea a ricoprire il ruolo di Responsabile del Servizio personale, essendo dotato di competenza ed esperienza professionale adeguata all'incarico, maturata durante lo svolgimento del servizio in vari Enti;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
- i vigenti CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali;
- il D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 come modificato con Dlgs 74 del 25 maggio 2017;

Tutto ciò premesso e considerato;

DECRETA

DI nominare, per le ragioni espresse in narrativa, Responsabile del Servizio Personale, il Segretario Comunale, dott. Davide Fassi per il periodo dal 04.05.2026 e fino al 31.12.2026;

Il Segretario avrà tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge, lo Statuto e i regolamenti non riservano agli organi di governo previsti dall'articolo 107 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000;

DI dare atto che il predetto soggetto ha reso in data odierna le dichiarazioni sostitutive circa l'assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.LGS. 08/04/2013, n.39;

DI incaricare inoltre il Segretario per ogni intervento in sostituzione dei responsabili di Servizio nei casi di incompatibilità e/o conflitto di interesse di questi ultimi;

L'esercizio di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi dovrà conformarsi agli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'Ente, tra i quali, in particolare, lo Statuto e i Regolamenti.

DI dare atto che delle ulteriori funzioni aggiuntive attribuite al citato Segretario si terrà conto in sede di valutazione annuale dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta in qualità di Segretario dell'Ente, in relazione ai programmi e obiettivi da perseguire, nonché in sede di esame della maggiorazione di posizione di cui all'art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16 maggio 2001.

DI dare atto che il presente provvedimento è trasmesso al soggetto interessato ed ai Responsabili di E.Q per opportuna conoscenza;

DI disporre la pubblicazione del presente Decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" e all'albo pretorio on-line

Primaluna, 04-06-2026

Il Sindaco
Artusi dott. Mauro

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005 e norme collegate