



COMUNE DI PRIMALUNA
Provincia di Lecco
Via Roma n.2 – 23819 Primaluna - Tel. 0341/980.253 - Fax 0341/982097
e -mail info@comune.primaluna.lc.it - Partita IVA 00617330139

Decreto n. 6/2020

Lì, 7 aprile 2020

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA FORMALE A RESPONSABILE DEL SERVIZIO "LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE" DEL COMUNE DI PRIMALUNA

L'anno duemilaventi, il giorno 7 del mese di aprile, nel proprio ufficio,

IL SINDACO

PREMESSO che con deliberazione G.C. n. 216 del 13/11/1998, esecutiva, modificata con diverse deliberazioni e da ultimo con atto n. 17 del 06/02/2018 è stato approvato il Regolamento comunale Uffici e Servizi, che definisce l'assetto organizzativo del Comune e organizza la struttura amministrativa interna comunale, che risulta suddivisa in n. 6 Aree, tra le quali vi è l'area in oggetto;

CONSIDERATO:

- che con decorrenza 1° aprile 2020 si è reso vacante il posto di Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale per pensionamento del dipendente incaricato giusta Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 31/03/2020;
- che con Deliberazione G.C. n. 20 del 18/02/2020 l'Amministrazione Comunale ha valutato l'opportunità di riorganizzare l'area SERVIZIO TECNICO dividendola in due aree separate, così distinte:
 - AREA EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA – PATRIMONIO E SUAP;
 - AREA TECNICO-MANUTENTIVO – LAVORI PUBBLICI – AMBIENTE E TERRITORIO;
- prevedendo nel contempo la copertura del posto di Istruttore Tecnico cat. C1 – tempo pieno Area edilizia privata vacante dal 1° aprile 2020, mediante mobilità interna, con utilizzo di personale della medesima area;

CHE per quanto attiene all'area tecnico-manutentiva/Lavori Pubblici/ambiente e Territorio, in assenza di specifiche professionalità in dotazione organica, si è ritenuto dover affidare la responsabilità all'organo esecutivo in forza dell'art. 9 bis **CHE CONSENTE TALE ATTRIBUZIONE NEGLI ENTI CON POPOLAZIONE INFERIORE A 5000 ABITANTI, QUAL E' PRIMALUNA;**

ATTESO che , a tal fine, con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 06/04/2020 è stato modificato il Regolamento Uffici e Servizi prevedendo l'art. 9 bis che disciplina appunto la possibilità di attribuzione della Responsabilità di servizio ad un componente la Giunta Comunale;

RITENUTO pertanto di individuare nell' assessore ai Lavori pubblici ACQUISTAPACE SANTI la persona a cui attribuire la Responsabilità di Servizio con l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'Art. 107 – Commi 2 e 3 – del D.Lgs. 267/2000 con l'attribuzione della posizione organizzativa e la responsabilità delle Unità Operative sotto specificate:

- AREA TECNICO-MANUTENTIVO – LAVORI PUBBLICI – AMBIENTE E TERRITORIO;

CONSIDERATO CHE i nominato Assessore ha i requisiti Tecnici che garantiscono l'ente sotto il profilo della qualificazione professionale nonché della competenza della conoscenza delle materia, delle capacità, delle attitudini;

RITENUTO di conferire l'incarico di cui sopra, per un periodo di anni uno nelle more di valutare eventuali soluzioni alternative ;

CONSIDERATO che l'attribuzione della responsabilità in capo all'Assessore non comporta alcuna corresponsione di indennità

PRECISATO CHE l'incarico può essere revocato prima della scadenza, con provvedimento motivato dal sottoscritto;

INTESO di individuare le seguenti Unità organizzative in capo al succitato amministratore l'Area TECNICO-MANUTENTIVO – LAVORI PUBBLICI – AMBIENTE E TERRITORIO;

VISTI:

- l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 50, comma 10, del citato D. Lgs. 267/2000 che dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, nonché attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali;
- l'art. 20, comma 1, lett. p) dello Statuto comunale che dispone che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'art. 9 bis del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che stabilisce che:
"In caso di temporanea assenza di un Responsabile di Servizio o in caso di impossibilità al conferimento dell'incarico a personale in dotazione organica - allo scopo di permettere il regolare funzionamento dell'Ente- è consentita l'attribuzione temporanea, al Sindaco ad uno dei componenti dell'organo esecutivo, della responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale";
- il D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 come modificato con Dlgs 74 del 25 maggio 2017;

Tutto ciò premesso e considerato;

D E C R E T A

Di nominare, per le ragioni espresse in narrativa, ed in forza dell'art.9 Bis - del Regolamento Uffici e Servizi, Responsabile dell'Ufficio TECNICO-MANUTENTIVO – LAVORI PUBBLICI – AMBIENTE E TERRITORIO dal 6 aprile 2020 e fino al 31 marzo 2021 il Sig. Acquistapace Santi, Assessore comunale;

Al Responsabile sopra nominato sono affidate le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 267/2000.

L'esercizio di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi dovrà conformarsi agli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'Ente, tra i quali, in particolare, lo Statuto e i Regolamenti.

Di dare atto che il predetto soggetto ha reso in data odierna le dichiarazioni sostitutive circa l'assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.LGS. 08/04/2013, n. 39;

Di dare atto che al predetto Responsabile di Area non è attribuita alcuna retribuzione di posizione e che , ai sensi della vigente normativa, **in sede di Bilancio verranno documentate le economie di spesa;**

In caso di assenza del Responsabile in esame, tutte le funzioni sono prese in carico dal sottoscritto Sindaco i

Di disporre la pubblicazione del presente Decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" e all'albo pretorio on-line;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del "Servizio Ragioneria e Contabilità" per l'adozione degli atti connessi e consequenziali nonché per gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 15 del D.LGS. 13.03.2013 n.33 ed all'art.20, 3° comma, del D.LGS. 8 aprile 2013, n.39;

Il presente provvedimento dovrà essere pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Primaluna per 15 giorni consecutivi e trasmesso al soggetto interessato che dovrà sottoscriverlo per accettazione.

**IL SINDACO
Artusi dott. Mauro**

PER ACCETTAZIONE

Firma _____